

Procedury funkcjonowania Zespołu Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Jarosławiu w czasie epidemii koronawirusa SARS- CoV-2, obowiązujące od 1 września 2020r. opracowane na podstawie wytycznych MEN, GIS i MZ

CZ. I

Organizacja pracy i zajęć w Zespole Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Jarosławiu

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych, sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Przy wejściu do budynku szkoły umieszczona została informacja o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcja użycia środka dezynfekującego.
3. Wszyscy wchodzący do budynku głównego i budynku Nr 2 (uczniowie, nauczyciele, pracownicy szkoły oraz osoby trzecie) zobowiązani są do nałożenia maseczki/przyłbicy oraz dezynfekują ręce, korzystając z dozowników oraz bezdotykowego urządzenia, umieszczonego przy wejściu do holu na parterze budynku głównego, na I piętrze budynku głównego oraz w wejściu do budynku Nr 2.
4. W każdej sali dydaktycznej wydzielone zostało miejsce z dozownikiem do dezynfekcji rąk, a w salach gimnastycznych ze spryskiwaczem do dezynfekcji przyborów do ćwiczeń.
5. Stosowane będą zasady ograniczające przebywanie w szkole osób z zewnątrz, tj.:
 - a) komunikowanie się rodziców i interesantów według zasad obowiązujących w czasie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkół (telefonicznie- nr tel.16 621 62 71, drogą mailową- budowlanka@poczta.wp.pl, lub na adres pocztowy szkoły);
 - b) w razie stawienia się rodzica lub interesanta w szkole obowiązuje stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk;

- c) na terenie szkoły mogą przebywać tylko osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych i tylko w wyznaczonych miejscach, zwanych **strefami przebywania**.
- d) W Zespole Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Jarosławiu ustala się następujące strefy przebywania:
- **hol na parterze budynku głównego w pobliżu sekretariatu szkoły**: dla osób trzecich mających sprawę do załatwienia w sekretariacie (tel. 16 6216271), kadrach, księgowości (tel. 16 6243180) oraz u dyrektora szkoły (tel. 16 6213482)- w wymienionych pomieszczeniach administracyjnych może przebywać jedna osoba (rekomenduje się wcześniejsze telefoniczne poinformowanie o charakterze załatwienia sprawy przez rodzica/interesanta w celu ustalenia godziny załatwienia sprawy);
 - **hol na parterze budynku głównego w pobliżu gabinetu pedagoga szkolnego**: dla rodziców w sprawach związanych z rozwiązywaniem problemów wychowawczych oraz pomocy uczniom (rekomenduje się wcześniejsze telefoniczne umówienie spotkania wychowawcą/pedagogiem);
 - **przed pokojem nauczycielskim** dla rodziców w sprawach wychowawczych, rozliczenia frekwencji i wyników w nauce (rekomenduje się wcześniejsze telefoniczne umówienie spotkania z wychowawcą/nauczycielem),
6. W sprawach związanych z realizacją obowiązku nauki dziecka komunikowanie się opiekuna ucznia z wychowawcą i nauczycielem powinno być takie, aby zapewnić szybki i skuteczny sposób przekazywania informacji na odległość. Przyjęte w Zespole Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących sposoby komunikowania się z opiekunem to:
- a) komunikowanie się szkoły, w tym nauczycieli i wychowawców, za pomocą telefonu (na numer telefonu opiekuna podany we wniosku o przyjęcie do szkoły);
 - b) za pomocą dziennika elektronicznego na konto rodzica;
 - c) za pomocą poczty elektronicznej- na podany we wniosku o przyjęcie do szkoły adres e-mail;
 - d) za pomocą komunikatów umieszczanych na stronie internetowej szkoły.
7. Rodzic/prawny opiekun, w sprawach związanych realizacją obowiązku nauki dziecka, może komunikować się z wychowawcą klasy, dzwoniąc na prywatny numer telefonu wychowawcy lub wysyłając informację na jego prywatną pocztę e-mail, jeżeli uzyska na to zgodę wychowawcy.
8. Szkoła posiada termometry bezdotykowe w celu mierzenia temperatury u uczniów, którzy mogą wykazywać objawy infekcji dróg oddechowych.
9. Jeżeli pracownik szkoły/nauczyciel zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, należy poinformować o tym fakcie dyrektora szkoły, a w przypadku jego nieobecności wicedyrektora, który podejmuje decyzję o odizolowaniu ucznia w odrębnym pomieszczeniu szkoły, wskazanym w cz. IV punkt 4 procedury, zapewniając min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadamia

rodziców/opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).

10. Jeżeli uczeń w czasie lekcji poczuje się źle lub zaobserwuje u siebie objawy chorobowe, natychmiast musi poinformować o tym nauczyciela. Nauczyciel postępuje według wskazań zawartych w punkcie 9.
11. Szkoła organizować będzie pracę i zajęcia z uczniami w taki sposób, aby w możliwie dużym stopniu ograniczyć gromadzenie się uczniów na terenie szkoły i umożliwić zachowanie dystansu między uczniami, nauczycielami i interesantami. W tym celu przydzielane będą oddziałom klasowym te same sale lekcyjne w danym dniu. Uczniowie przemieszczać się będą do innych sal tylko na zajęcia, na których jest podział na grupy, na zajęcia z przedmiotów zawodowych i zajęcia z wychowania fizycznego. W miarę możliwości organizowane będą zajęcia w taki sposób, aby uczniowie z poszczególnych klas rozpoczynali je o różnych porach dnia.
12. W czasie zajęć w salach lekcyjnych obowiązywać będą takie same zasady, jak przy egzaminach zewnętrznych, tj. uczeń może zdjąć maseczkę ale zakłada ją, gdy jest pytany przy tablicy i gdy nauczyciel podchodzi do ucznia w celu sprawdzania efektów pracy, udzielania wskazówek i porad dydaktycznych. W takiej sytuacji również nauczyciel zakłada maseczkę/przyłbicę.
13. Z uwagi na konieczność ograniczenia ruchu uczniów na terenie szkoły wprowadza się nauczanie blokowe. Zajęcia edukacyjne, w zależności od ich wymiaru w szkolnym planie nauczania, będą realizowane w formie 1, 2 lub 3 lekcyjnych bloków. Należy dostosować plany wynikowe i formę realizacji zajęć do tygodniowego planu oddziału.
14. W przypadku przypisania klasy do sali lekcyjnej zaleca się, aby uczniowie na krótkich przerwach pozostawali w sali w celu ograniczenia do minimum kontaktu z innymi uczniami, z wyjątkiem potrzeby związanej z korzystaniem z toalety. Gdy realizowane są zajęcia z przedmiotu w wymiarze co najmniej 2 godzin lekcyjnych zaleca się, aby na przerwie, w celu sprawowania nadzoru nad uczniami, nauczyciel pozostał w klasie. W innych przypadkach nadzór nad uczniami w sali lekcyjnej (kontrolowanie zachowania uczniów w sali) sprawuje nauczyciel pełniący dyżur na danym piętrze budynku. Rekomenduje się, aby w drugim budynku dyżur na przerwie sprawowało dwóch nauczycieli. W czasie przerwy w zajęciach wychowania fizycznego nadzór nad uczniami sprawuje nauczyciel wychowania fizycznego realizujący zajęcia z daną grupą/klasą.
15. Uczniowie oczekujący na rozpoczęcie zajęć szkolnych gromadzą się na korytarzu szkolnym, przed wyznaczoną salą, zachowując pomiędzy sobą odpowiedni dystans.
16. W czasie długiej przerwy, gdy warunki atmosferyczne na to pozwalają, zaleca się aby uczniowie przebywali na terenie szkoły na świeżym powietrzu. Uczeń przebywający podczas przerwy na korytarzu obowiązkowo zakłada maseczkę/przyłbicę.
17. Podczas przerw w zajęciach zabrania się opuszczania przez uczniów terenu szkoły oraz gromadzenia się uczniów w większych grupach bez zachowania dystansu społecznego bez założonej maseczki/przyłbicy.

18. Zaleca się, gdy warunki atmosferyczne są dobre, aby realizowane były zajęcia z wychowania fizycznego na boisku szkolnym.
19. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć z wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
20. Zaleca się, aby zajęcia z wychowania fizycznego przebiegały według schematu: dwie pierwsze godziny zajęć w formie ćwiczeń, trzecia ostatnia godzina w formie zajęć teoretycznych.
21. Forma zajęć na świeżym powietrzu oraz zajęć pozaszkolnych w terenie może być realizowana w ramach zajęć z innych przedmiotów, gdy realizacja celów lekcji na to pozwala i po wcześniejszym zgłoszeniu wyjścia lub wycieczki wicedyrektorom szkoły.
22. Podczas zajęć praktycznych obowiązują ucznia zalecenia i procedury bezpieczeństwa wydane przez Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Jarosławiu.
23. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to, nie dotyczy uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby uczeń nie udostępniał tych przedmiotów innym uczniom.
24. Ze względu na brak w szkole wyodrębnionego pomieszczenia na szatnię, uczeń pozostawia kurki i płaszcze na wieszakach w sali lekcyjnej. Dopuszcza się również możliwość pozostawiania odzieży na oparciu krzesła.
25. Uczeń, który trakcie zajęć opuszcza chwilowo salę, zakłada maseczkę/przyłbicę, a po powrocie do klasy dezynfekuje ręce. Obowiązek dezynfekcji rąk dotyczy uczniów spóźniających się na zajęcia. Uczeń korzystający z toalety szkolnej obowiązkowo myje ręce zgodnie z instrukcją umieszczoną w toalecie.
26. Zgodnie z dotychczas obowiązującymi przepisami dotyczącymi warunków bezpieczeństwa w szkole, do sali lekcyjnej pierwszy wchodzi nauczyciel sprawdzając, czy sala jest gotowa do zajęć. W trakcie lekcji nauczyciel zwraca uwagę, aby uczniowie nie wymieniali się przedmiotami, reaguje na łamanie dyscypliny, przypomina opuszczającym chwilowo salę lub spóźniającym się uczniom o obowiązku wymienionym w punkcie 25. Po lekcji należy przewietrzyć salę. Ostatnim wychodzącym z sali lekcyjnej jest nauczyciel.
27. Ustala się zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych, w tym kółek zainteresowań, organizowanych w szkole uwzględniających odpowiednio zasady dotyczące organizacji zajęć lekcyjnych wymienione w niniejszych wytycznych. Zasady te opracowuje do dnia 10 września 2020r. nauczyciel organizujący i prowadzący zajęcia, przedkłada je do akceptacji dyrektorowi szkoły oraz upowszechnia zainteresowanym uczniom.
28. Ustala się zasady korzystania z biblioteki szkolnej oraz godziny jej pracy, uwzględniając konieczny okres 2 dni kwarantanny dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach. Zasady te opracowują do dnia 1 września 2020r. nauczyciele bibliotekarze, uwzględniając adekwatne do charakteru pracy biblioteki

wymienione wytyczne, przedkłada je do akceptacji dyrektorowi szkoły oraz upowszechnia uczniom.

29. Dyrektor szkoły współpracuje z higienistką szkolną, ustalając i upowszechniając uczniom i nauczycielom wychowawcom zasady korzystania z gabinetu profilaktyki zdrowotnej oraz godziny jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia.

CZ. II

Higiena, czyszczenie i dezynfekcja pomieszczeń i powierzchni

1. Przy wejściu do budynku głównego oraz budynku Nr 2 umieszcza się numery telefonów do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Jarosławiu oraz oddziału zakaźnego Szpitala Powiatowego w Jarosławiu.
2. Wszystkie osoby trzecie, w tym rodzice uczniów, wchodzące do szkoły obowiązkowo dezynfekują ręce lub zakładają rękawiczki ochronne, mają zakryte usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania.
3. Na każdego pracownika i nauczyciela spoczywa obowiązek regularnego mycia rąk wodą z mydłem oraz powinność dopilnowania, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
4. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust, częste mycie rąk, po przyjeździe do szkoły należy bezzwłocznie zdezynfekować lub umyć ręce wg instrukcji umieszczonej w toalecie. Nie wolno podawać rąk na powitanie.
5. W czasie pracy z uczniami na lekcji nie należy posługiwać się przedmiotami i sprzętem, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć z wychowania fizycznego należy czyścić lub dezynfekować.
6. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia i w teczce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
7. W sali gimnastycznej podłoga powinna zostać umyta płynem myjąco-dezynfekującym przez obsługę szkoły po zakończeniu zajęć z uczniami pierwszej zmiany (godzina 14.00) i po zakończeniu zajęć z uczniami drugiej zmiany (od 19.00 do 20.00). Sprzęt sportowy powinien zostać zdezynfekowany każdorazowo po zakończeniu zajęć z daną klasą/grupą przez nauczyciela wychowania

fizycznego. W tym celu w każdej sali gimnastycznej znajdują się spryskiwacze ze środkiem dezynfekującym.

8. Należy wietrzyć sale, części wspólne (korytarze) co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
9. Do szczególnych obowiązków personelu sprzątającego szkołę należy utrzymywanie w czystości sal lekcyjnych, bieżące dbanie o czystość pomieszczeń sanitarnohigienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach, klawiatur, włączników. Czynności te będą codziennie monitorowane przez kierownictwo szkoły.
10. Należy przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
11. W pomieszczeniach sanitarnohigienicznych wywiesza się plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
12. Na terenie szkoły na każdej kondygnacji budynku głównego oraz w ciągu korytarza budynku Nr 2 umieszcza się oznakowane pojemniki do wyrzucania zużytych maseczek i rękawic. Worki na śmieci z wymienionymi odpadami po związaniu wrzuca się na odpady zmieszane.

CZ. III

Spożywanie posiłków, korzystanie z toalety

1. Ze względu na brak szkolnej stołówki i wydzielonych pomieszczeń jadalnych dopuszcza się spożywanie posiłków przez uczniów w salach lekcyjnych na przerwach z zachowaniem zasad bezpiecznego i higienicznego spożycia posiłku.
2. Spożywać należy wyłącznie swoje jedzenie i picie.
3. Przyciski automatu na spożywcze produkty w opakowaniach oraz ciepłe i zimne napoje należy na bieżąco dezynfekować. Zużyte opakowania oraz kubki, butelki i puszki po napojach wyrzucane są do pojemników na śmieci inne niż na zużyte maseczki i rękawice.
4. Z uwagi na ograniczenie gromadzenia się uczniów w trakcie przerw w toaletach szkolnych rekomenduje się możliwość korzystania z toalet w trakcie zajęć edukacyjnych.

CZ. IV

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia SARS-CO-2 u uczniów i pracowników Zespołu Szkół Budowlanych i Ogólnokształcących w Jarosławiu

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie pracownicy/uczniowie, bez objawów chorobowych, sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka, stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, a w przypadku pracowników administracji w miarę możliwości praca zdalna).
3. Wyznacza się pomieszczenie (zaplecze przy sali nr 14 z wejściem od korytarza), w którym będą odizolowane osoby w przypadku zaobserwowania niepokojących objawów chorobowych. W pomieszczeniu izolującym istnieje dostęp do bieżącej ciepłej wody, wyposażone jest w stolik, krzesła, środki ochrony (maseczki, rękawiczki jednorazowe) i płyn dezynfekujący. Uczeń z objawami infekcji przyprowadzany jest do izolatki przez pracownika szkoły, który pozostaje z nim w izolacie, zachowując bezpieczny dystans, do czasu odebrania ucznia przez rodzica/prawnego opiekuna. Dyrektor/wicedyrektor niezwłocznie powiadamia rodziców/ opiekunów o konieczności natychmiastowego odebrania ucznia ze szkoły. Po opuszczeniu izolatki przez przebywającą w niej osobę, pomieszczenie dezynfekuje się.
4. W przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej pracownicy szkoły/ powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia należy zadzwonić pod numer stacji sanitarno-epidemiologicznej i poinformować o możliwości zakażenia koronawirusem.
5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
7. W przypadku wystąpienia u ucznia niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych wyszczególnionych w wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego (patrz poniżej), stosuje się zasady postępowania wymienione w cz. I w punktach 8, 9 i 10. Pozostali uczniowie klasy zwolnieni są do domu, gdzie pozostają na zdalnym nauczaniu do czasu poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia.

Obowiązek niezwłocznego przekazania dyrektorowi szkoły informacji ciążyć będzie na rodzicach/prawnych opiekunach.

8. W przypadku potwierdzonego przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły, dyrektor na podstawie opinii i zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego podejmuje działania związane z dalszym funkcjonowaniem szkoły, w tym po uzyskaniu zgody organu prowadzącego, wydaje decyzję o częściowym lub całkowitym wyłączeniu szkoły z zajęć dydaktycznych.
9. W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły podejmuje się kroki w celu ustalenia listy osób przebywających w tym samym czasie w miejscach i pomieszczeniach, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie oraz stosuje się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego .

WYTYCZNE GŁÓWNEGO INSPEKTORA SANITARNEGO W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIEM SARS-CoV-2

NIEPOKOJĄCE OBJAWY (ŁĄCZNIE):

- gorączka powyżej 38°C
- kaszel
- duszność
- ból mięśni, głowy

1. Jeżeli zaobserwujesz któryś z wymienionych powyżej objawów choroby, zadzwoń do stacji sanitarno-epidemiologicznej lub skontaktuj się z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej (POZ).
2. Jeżeli miałeś kontakt z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą, to natychmiast zadzwoń do stacji sanitarno-epidemiologicznej.
3. Zastosuj się do decyzji wydanej przez stację sanitarno-epidemiologiczną.
4. W przypadku nałożenia kwarantanny nie łam obowiązku przebywania w miejscu izolacji, czekaj na wyznaczenie terminu badania.
5. Własnym środkiem transportu pojedź do szpitala z oddziałem zakaźnym. Nie korzystaj ze środków komunikacji publicznej oraz taksówek.
6. Jeżeli nie możesz dotrzeć do szpitala własnym transportem, to lekarz POZ (w ramach teleporady) i stacja sanitarno-epidemiologiczna mają możliwość zlecenia transportu sanitarnego.

10. W przypadku wątpliwości należy zwrócić się do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej, aby odbyć konsultację lub uzyskać poradę

Wyżej wymienione procedury postępowania mogą ulec modyfikacji w przypadkach zmieniającej się sytuacji epidemicznej.